

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN 11 – MARZO 2026

Johana Andrea Cervera Gómez – Facilitador de Acompañamiento a la Formación

Apoyar la articulación con los demás roles de la estrategia de formación, propuestos desde el Roles Estrategia de Ejecución de la Formación 2026 Dirección de Formación Profesional grupo encargado de la Dirección de Formación Profesional, en lo que respecta al manejo y acceso a la información de manera oportuna, dando respuesta a los requerimientos necesarios, así como apoyar las acciones encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación.

Search: Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

Activity | Chat | Calls | Tasks | Teams | ... | Applications

Chat | Gente | Participar | Reaccionar | Vista | Aplicaciones | Más | Cámara | Micro | Compartir | Salir

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (6) | Silenciar a todos

- Johana Andrea Cervera Gomez
- Diana Isabel Avila Gutierrez
- Dixon Julio Ardila Garcia
- Joaquin Eduardo Carrillo Orjuela
- Maria Fernanda Valverde Rivera
- Martha Liliana Caviedes Diaz

22°C Nublado | Buscar | Taskbar icons | 9:06 a.m. 5/03/2022

Recibidos - ingenieros | Calendario: Johana A | Recursos y Actas.xlsx | (2) Chat | Grupo Dos | (2) Reunión Facilit | SAVA | Soporte Amb | +

teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

18:29

Controlar Chat Gente 6 Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micro Compartir Salir

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (6) Silenciar a todos

Johana Andrea Cervera Gomez

Diana Isabel Avila Gutierrez

Dixon Julio Ardila Garcia

Joaquin Eduardo Carrillo Orjuela

Maria Fernanda Valverde Rivera

Martha Liliana Caviedes Diaz

Acciones Generales

- Notificaciones:
 - Fichas No atendidas
 - Fichas con aspectos por mejorar
 - Proceso
- SAVA
 - Notas
 - Devueltos por facilitador
 - Responder instrucciones
 - Tiempos de envío
- Programación:
 - Individual
 - Jueves
 - Historial
- Documentos
 - Instrucciones
 - Fichas

Actas:

- Hasta 2 días hábiles después de realizada la reunión.

Informes Mensuales:

- Fechas
- Formato

Acciones rol:

- Indicar lo que se debe considerar para la siguiente semana.

Guía de Orientaciones AVA:

- Fechas (PAC)
- Pertinencia de las evidencias

Sesiones Sincrónicas:

- Conexo
- Programación en Teams

Martha Liliana Caviedes Diaz

22°C Nublado

Buscar

47:13

Chat (Ctrl+Shift+2)

Participantes

Invite a alguien o marque un número

Compartir invitación

En esta reunión (6) Silenciar a todos

Johana Andrea Cervera Gomez

Diana Isabel Avila Gutierrez

Dixon Julio Ardila Garcia

Joaquin Eduardo Carrillo Orjuela

Maria Fernanda Valverde Rivera

Martha Liliana Caviedes Diaz

Organizador

22°C Nublado

Buscar

9:37 a. m. 5/03/2026

Actividad

Chat

Llamadas

Tareas

Equipos

...

Aplicaciones

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:49:47

ChatGenteParticiparReaccionarVistaControlesAplicacionesMás

CámaraMicroCompartirSalir

Johana Andrea Cervera Gomez

Carlos Alberto Sanchez Valencia

Diana Isabel Avila Gutierrez

Ingrid Natali Cardoso Caro

Francy Mileidy Artunduaga Reyes

Maria Camila Ortega Niño

Chat de la reunión

Temático(s) propuestos en el cronograma con fecha de inicio y finalización, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.

Debe estar Fecha fin del foro según cronograma (entrar al foro y verificar que este disponible para el aprendizaje)

17

Si

Escriba un mensaje

23°C
Parc. soleado

Buscar

teams.microsoft.com/v2/

Búsqueda (Ctrl+Alt+E)

01:50:52

ChatGenteParticiparReaccionarVistaControlesAplicacionesMás

CámaraMicroCompartirSalir

Johana Andrea Cervera Gomez

Diana Isabel Avila Gutierrez

Francy Mileidy Artunduaga Reyes

Chat de la reunión

Temático(s) propuestos en el cronograma con fecha de inicio y finalización, conforme a lo establecido en la guía de orientaciones actual.

Debe estar Fecha fin del foro según cronograma (entrar al foro y verificar que este disponible para el aprendizaje)

17

Si

Escriba un mensaje